



Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников

1. Общие положения
1. Положение об индивидуальном образовательном маршруте (далее — ИОМ) педагогических работников (далее — Положение) определяет цель и задачи, принципы, структуру, этапы составления, порядок реализации ИОМ педагогических работников.
2. Положение разработано с учетом:
 - концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденной Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020г. № Р-76;
 - методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию единой федеральной системы научно- методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденных Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 04 февраля 2021 года №Р-33;
 - методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана, утвержденных Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 февраля 2021 года № Р-20;
3. Составление индивидуальных образовательных маршрутов является одним из механизмов научно-методического сопровождения педагогических работников.
4. Полномочиями по формированию ИОМ педагогических работников и агрегированию информации об имеющихся ресурсах для профессионального развития работников МБОУ «СОШ №5» г. Аргун им. М.Б. Халикова

наделается государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» МБОУ «СОШ №5» г. Аргун им. М.Б. Халикова (далее — ЦНППМ).

Основные понятия:

Индивидуальный образовательный маршрут — комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическим работником необходимых знаний, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, педагогический контекст образовательной организации, в которой он работает, а также возможности и ресурсы системы дополнительных профессиональных программ (федерального и регионального уровня).

Дефицит профессиональных (педагогических) компетенций — отсутствие или недостаточное развитие профессиональных компетенций педагогических работников, различные затруднения в реализации трудовых функций.

Диагностика профессиональных (педагогических) компетенций — комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками профессиональными компетенциями.

Дополнительная профессиональная программа — программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки (далее — программа ДПП).

Профессиональное мастерство педагогического работника — комплекс профессиональных компетенций педагогического работника, подтвержденный достижением высокого уровня результатов профессиональной педагогической деятельности.

Профессиональные компетенции педагогического работника — совокупность предметных, методических, психолого-педагогических и коммуникативных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций в области обучения, воспитания и развития.

ИКТ-компетентность — это способность педагога решать профессиональные задачи с использованием современных средств и методов информатики и информационно коммуникационных технологий (ИКТ).

Педагогический работник (педагог) — физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Региональный методист — педагогический работник-штатный сотрудник ЦНППМ или привлекаемый к работе в ЦНППМ по договору гражданско-правового характера и в иных формах сотрудничества, осуществляющий сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, обобщающих и распространяющих информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественным и мировом опыте в сфере образования.

Тьютор — штатный или внештатный сотрудник Центра, обеспечивающий персональное сопровождение педагогических работников в процессе повышения их квалификации и педагогического мастерства (освоения содержания программ ДПП) при реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учетом выявленных дефицитов профессиональных компетенций педагогического работника, обеспечивающий содержательное адресное сопровождение образовательного процесса, работающий по направлениям педагогической деятельности во взаимосвязи с методистами.

5. Участниками составления и сопровождения ИОМ являются: сам педагог, методист и тьютор.
6. Индивидуальный образовательный маршрут педагогических работников составляется на период, определяемый самим педагогом или рекомендуемый тьютором или методистом.
7. ИОМ разрабатывается на основе анкетирования и результатов диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, в том числе и ИКТ- компетенций.
8. ИОМ разрабатывается с учетом запросов, возможностей и потребностей педагога, а также с учетом образовательных условий в образовательной организации.

9. ИОМ педагога составляется в электронном виде в онлайн документе, имеет персональный код, присваиваемый Центром и регистрируемый в электронном реестре ИОМ педагогических работников.

2. Цель, задачи и принципы

1. Цель ИОМ — составление индивидуальной образовательной программы, направленной на организацию дополнительного профессионального образования, учитывающей актуальные дефициты профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, условия работы, имеющей контрольные точки со свободной реализацией движения между ними, для реализации личностного потенциала педагога и повышение его профессионального мастерства.

2. Задачи ИОМ:

реализовать личностные запросы и потребности педагога для успешной профессиональной деятельности;

ликвидировать профессиональные дефициты; совершенствовать имеющиеся профессиональные компетенции;

повысить уровень педагогического мастерства с помощью интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного и нравственно-духовного личностного потенциала.

3. Принципы ИОМ:

-вариативности и открытости, предполагающий возможность выбора педагогом содержания, форм и методов образования, определения своего оптимального темпа работы, а также внесение изменений/корректировки в предложенный комплекс мероприятий на этапе проектирования ИОМ;

-принцип индивидуализации, предусматривающий личные цели образования, возможности, запросы и/или профессиональные дефициты педагогического работника;

-принцип гибкости и мобильности предусматривает отсутствие жесткой регламентации, что позволяет избежать каких-либо ограничений, реагирование на приоритетные направления развития российского образования, на изменяющиеся запросы и/или профессиональные дефициты педагогического работника;

-принцип непрерывности и преемственности, предусматривающий непрерывное повышение квалификации и профессиональное развитие педагога,

учет уровня его профессиональной готовности к обеспечению повышения качества результатов обучения.

3. Структура ИОМ

1. ИОМ состоит из двух частей — титульного листа, дорожной карты ИОМ.

1. Титульный лист включает персональные, профессиональные данные (ФИО педагога, дату его рождения, занимающую должность, образование, контактный телефон, электронную почту, дату последней аттестации, дату прохождения диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций и дату следующей диагностики для оценки динамики профессионального роста, квалификационную категорию, педагогический стаж, тему по самообразованию, персональный код ИОМ, цель и задачи реализации ИОМ, дату разработки и окончания ИОМ), а также информацию о методисте и тьюторе Центра, участвующих в сопровождении (Ф.И.О., должность, контактные данные (адрес электронной почты, телефон).

2. Дорожная карта ИОМ представляет собой таблицу, содержащую разделы: профессиональные компетенции, содержание работы/мероприятия по преодолению профессиональных дефицитов и профессиональному развитию, решаемые задачи, количество часов, сроки исполнения, отметка выбора, отметка о выполнении/результат.

-мероприятия, направленные на профессиональное развитие и обмен опытом,

4. Этапы составления и сопровождения

1. ИОМ имеет следующие технологические этапы: диагностико-мотивационный; проектировочный; реализационный; рефлексивный.

1. Диагностико- мотивационный этап предусматривает знакомство тьютора с педагогом. На основе анкетирования, интервью, тестирования и других форм диагностики (п. 5 Методических рекомендаций по диагностике) тьютор совместно с педагогом определяют и фиксируют цель и задачи ИОМ, направленные на преодоление профессиональных дефицитов, затруднений, профессиональное и личностное развитие, заполняют титульный лист. Тьютор создает психологический комфорт, способствующий позитивному взаимодействию, мотивирует педагога на создание ИОМ, показывает его значимость и перспективы совместной работы.

2. Проектировочный этап предусматривает составление ИОМ на основе анализа материалов, полученных на диагностико-мотивационном этапе. Методист

разрабатывает комплекс мер, направленных на преодоление профессиональных дефицитов согласно п.3.1.3. Тьютор организует работу по проектированию дорожной карты, с учетом п.п. 2.1, 2.2.,2.3. настоящего Положения, проводит консультации с педагогом, педагог по необходимости вносит изменения/корректировки в предложенный комплекс. Педагог имеет право самостоятельно разработать дорожную карту и представить ее тьютору на согласование. Участники ИОМ определяют контрольные точки в период его реализации.

3. Реализационный этап предусматривает организацию тьютором образовательного пространства для прохождения педагогом ИОМ в рамках заявленных мероприятий, проблем, профессиональных дефицитов, поддерживает мотивацию педагога для достижения намеченной цели, сопровождает его в период всего ИОМ. Педагог осуществляет составленную программу работы и мероприятий и фиксирует полученные им результаты в Портфолио достижений.
4. Рефлексивный этап направлен на рефлексии педагога с помощью тьютора своего пройденного пути, достигнутых на данном этапе результатов. Этот этап способствует развитию адекватной самооценки, умению анализировать собственные способы действия.

5. Порядок составления ИОМ

Устанавливается следующий порядок составления ИОМ:

5.1.1. Методист на основании результатов анкетирования, диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций в течение 10 рабочих дней после их получения составляет для педагогического работника проект ИОМ в соответствии с типовой формой (приложение 1) и передает его в дальнейшую доработку тьютору.

5.1.2. Тьютор после получения проекта ИОМ от методиста дорабатывают и согласовывают проект ИОМ с педагогическим работником, путем внесения дополнений и уточнений, учитывая индивидуальные цели педагогического работника. Тьютор имеет право получить консультацию методиста ИРО по включению комплекса мероприятий в ИОМ педагогического работника.

6. Мониторинг и подведение итогов реализации индивидуального образовательного маршрута

6.1. Тьютор сопровождает педагога по ИОМ в течение всего периода, определенным совместно. Отслеживает ежемесячно прохождение контрольных точек педагогическим работником.

6.2. По завершению прохождения педагогическим работником ИОМ тьютор организует контрольную диагностику уровня сформированности профессиональных компетенций.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая

наименование должности

ЦНППМ ГБУ ДПО «ИРО ЧР»

наименование организации

_____ / Х. Р. Новразова /

подпись

имя, отчество, фамилия

до «20» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

наименование должности

МБОУ «СОШ №5» г. Аргуна им М.Б.

Халикова

наименование организации

_____ / Асхабов Умар Мовлаевич

подпись

имя, отчество, фамилия

« ____ » _____ 2022 г.

Карта индивидуального образовательного маршрута

1. Общая информация о педагогическом работнике	
Место работы, муниципальный район	
ФИО	
Занимаемая должность	
Образование	
Педагогический стаж	
Квалификационная категория, дата аттестации	
Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)	
Учёная степень /Звание/ Награды, поощрения (при наличии)	
Номер телефона, адрес электронной почты	

2. Результаты входной диагностики профессиональных дефицитов

Форма ¹	Диагностики «Сертификация молодых педагогов при входе в профессию» проводимой ГБУ «ЦОКО» в рамках организации работы по внедрению региональной целевой программы поддержки молодых педагогов и развития наставничества в системе общего образования Чеченской Республики, утвержденной приказом Минобрнауки ЧР от 30 июля 2021 г. № 904-п.
Компетенции	Затруднения
Предметные	
Методические	
Психолого-педагогические	
Коммуникативные	-
ИКТ- компетентность	

¹ Входная диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников в целях разработки ИОМ в соответствии с п. 5.1. распоряжения Минпросвещения России от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана» может проведена в следующих формах:

- диагностики профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур;
- самодиагностики профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности;
- диагностики профессиональных дефицитов на основании результатов профессиональной деятельности;
- диагностики профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической/управленческой) деятельности.

В 2022 – 2023 учебном году разработка ИОМ будет осуществляться на основе анализа результатов:

- 1) Оценки предметных и методических компетенций учителей, проводимой ФГБУ «ФИОКО»;
- 2) Диагностики «Сертификация молодых педагогов при входе в профессию» проводимой ГБУ «ЦОКО» в рамках организации работы по внедрению региональной целевой программы поддержки молодых педагогов и развития наставничества в системе общего образования Чеченской Республики, утвержденной приказом Минобрнауки ЧР от 30 июля 2021 г. № 904-п;
- 3) Опроса по выявлению профессиональных затруднений педагогических работников общеобразовательных организаций, проведенной в рамках организации работы методических служб (региональных методистов) по сопровождению учителей в процессе реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с письмом Минпросвещения России от 9 августа 2022 года № 2353 «О направлении методических рекомендаций»;
- 4) Результатов итоговой диагностики слушателей ДПП КПК, реализуемых ГБУ ДПО «ИРО ЧР» в рамках государственного задания

4. Индивидуальный образовательный маршрут

Уровни реализации ИОМ	Сопровождение (наставник/методист)	Формируемые компетенции	Мероприятия, направленные на устранение выявленных дефицитов	Сроки реализации	Форма отчета	Мониторинг реализации мероприятий ИОМ (выполнено/не выполнено с указанием причин)
Личностный	Методист и наставник	Формирование необходимых знаний о федеральных государственных образовательных стандартах и содержании примерных основных образовательных программ.	<p>Задание № 1. Ознакомление с основными статьями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ , а именно: <i>Статья 11. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты и самостоятельно устанавливаемые требования</i> <i>Статья 12. Образовательные программы</i> <i>Статья 12.1. Общие требования к организации воспитания обучающихся</i> <i>Статья 14. Язык образования</i> <i>Статья 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</i> <i>Статья 18. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы</i> <i>Статья 25. Устав образовательной организации</i> <i>Статья 30. Локальные нормативные акты,</i></p>		Опрос в цифровом образовательном ресурсе	

			<p><i>содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения</i></p> <p><i>Статья 33. Обучающиеся</i></p> <p><i>Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования</i></p> <p><i>Статья 35. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания</i></p> <p><i>Статья 41. Охрана здоровья обучающихся</i></p> <p><i>Статья 42. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации</i></p> <p><i>Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся</i></p> <p><i>Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся</i></p> <p><i>Статья 45. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся</i></p> <p><i>Статья 47. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации</i></p> <p><i>Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников</i></p> <p><i>Статья 49. Аттестация педагогических работников</i></p> <p><i>Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся</i></p> <p><i>Статья 59. Итоговая аттестация</i></p> <p><i>Статья 66. Начальное общее, основное общее и</i></p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<i>среднее общее образование.</i>			
		Формирование необходимых знаний о федеральных государственных образовательных стандартах.	Задание № 2.	декабрь 2022г		
		Формирование необходимых знаний о содержании примерных основных образовательных программ.	Задание № 3.			
		Формирование необходимых знаний о проектировании урока в соответствии с обновленным ФГОС ООО.	Задание № 4.	декабрь 2022г.- февраль 2023г		
			Задание № 5.	декабрь 2022г.- февраль 2023г		
		Формирование необходимых умений в информационной обработке текстов различных стилей и жанров.	Задание № 6	декабрь 2022г.	Выполнение задания в цифровом образовательном ресурсе	
		Формирование необходимых умений в правописании корней.	Задание № 7.	январь 2023г.		

		Формирование необходимых умений в правописании приставок.	Задание № 8.	январь 2023г.		
		Формирование предметных умений в правописании личных окончаний глаголов и суффиксов причастий.	Задание № 9.	январь 2023г.		
		Формирование предметных умений слитного и раздельного написания НЕ с различными частями речи.	Задание № 10.	январь 2023г.		
		Формирование предметных умений в слитном, дефисном, раздельном написании слов различных частей речи	Задание № 11.	январь 2023г.		
		Формирование необходимых знаний в проектировании урока в соответствии с ФГОС ООО.	Задание № 12.	декабрь 2022г.- март 2023г.	Заполнение чек-листа (ссылка на облачное хранилище)	
		Формирование правовой грамотности	Задание № 13.	декабрь 2022г.- январь 2023г.		
		Формирование необходимых знаний основных и актуальных	Задание № 14. Просмотр вебинаров, подкастов или ted-выступлений, фильмов(к примеру):	декабрь 2022г-май 2023г.	Краткий отзыв по каждому	

		для современной системы образования, теории обучения, воспитания и развития детей школьного возраста.			просмотренному материалу Прикрепить документ	
Школьный	Методический и наставник	Формирование необходимых умений в разработке рабочей программы на основе примерной основной общеобразовательной программы ООО и обеспечение ее выполнения.	Задание № 1.	декабрь 2022г. - февраль 2023г		
		Формирование необходимых знаний в умении проектировании урока в соответствии с ФГОС ООО.	Задание № 2.	декабрь 2022г.-май 2023г.		
		Формирование необходимых знаний в проведении учебных занятий, опираясь на современные информационные технологии и методики обучения.	Задание № 3.	январь 2023г.	Семинары, мастер-классы (или иные формы обсуждения) для заинтересованных коллег	
		Формирование необходимых знаний об актуальных технологиях,	Задание № 4.	февраль 2023г.	по изученным материалам (видеозаписи)	

	формирующих развитие критического мышления обучающихся.			и в формате ссылки на облачное хранилище)	
	Формирование необходимых умений применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.	Задание № 5.	февраль 2023г.		
	Формирование необходимых знаний о методах и технологиях дифференцированного и развивающего обучения.	Задание № 6.	март 2023г.		
	Формирование необходимых умений в использовании разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.	Задание № 7.	март 2023г.		
Задание № 8.		апрель 2023г.			
Задание № 9.		апрель 2023г.			
	Формирование необходимых умений применять современные	Задание № 10.	май 2023г.		

		образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.				
		Формирование необходимых знаний о дидактических основах, используемых в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий.	Задание № 11.	декабрь 2022г-март 2023г.		
Муниципальный	Методический и наставник	Формирование трудовых действий. Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ среднего общего образования.	Задание № 1.	декабрь 2022г.-апрель 2023г.	Видеозаписи фрагментов уроков в формате ссылки на облачное хранилище	
		Формирование необходимых знаний проводить учебные занятия, опираясь на современные информационные технологии и методики обучения.	Задание № 2. Участие в методических мероприятиях муниципального района.	Согласно плану https://statipkro.ru/ (календарь образовательных событий)	Регистрация в Календаре образовательных событий.	
Региона	Методический	Формирование	Задание № 1.	Согласно	Регистрация	

льный	т и наставник	необходимых умений. 1. Применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. 2. Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения. 3. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой ООО.	Участие в мастер-классах / семинарах-практикумах на базе ГБУ ДПО «ИРО ЧР»	плану https://statipkro.ru/ (календарь образовательных событий)	в Календаре образовательных событий. Семинары, мастер-классы (или иные формы обсуждения) для заинтересованных коллег по изученным материалам (видеозаписи и в формате ссылки на облачное хранилище)	
Федеральный	Методический наставник	Формирование необходимых умений планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой ООО.	Задание № 1.	согласно графику https://razgovor.edsoo.ru/		
		Формирование	Задание № 2.	согласно	Регистрация	

	необходимых знаний о современных педагогических технологиях для Обучения в условиях введения обновленного ФГОС ООО реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.		графику	по ссылке	
		Задание № 3.	согласно графику	Регистрация по ссылке	
		Задание № 4.	согласно графику	Регистрация по ссылке	

5. Заключительное публичное мероприятие			
Мероприятие, демонстрирующее повышение уровня профессиональных компетенций	Уровень проведения	Сроки проведения	Мониторинг реализации мероприятий ИОМ (выполнено/не выполнено)

Начало работы по реализации ИОМ - « ____ » _____ 202__ г.

Завершение работы по реализации ИОМ - « ____ » _____ 202__ г.

Наставник учителя по реализации ИОМ - « ____ » _____ 202__ г.

Региональный методист _____ / _____ / Педагогический работник _____ / _____ /