



**Прокуратура
Российской Федерации
Прокуратура
Чеченской Республики
Прокуратура г. Аргуна**

ул.А. Кадырова, д.62 в, г. Аргун,
Чеченская Республика, 366310

Директору
МБОУ СОШ № 5 г. Аргун
Асхабову У.М.

А.О.С. 2014 № 7-49-14

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений трудового
законодательства Российской Федерации

Прокуратурой города в августе 2017 г. проведена проверка деятельности МБОУ «СОШ № 5» г. Аргун (далее – Учреждение), в части соблюдения требований трудового законодательства.

Так, в соответствии с требованиями ст. 37 Конституции Российской Федерации каждый имеет право на труд, на вознаграждение за труд.

Обеспечение права каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, обеспечивающей достойное человека существование для него самого и его семьи, и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда относится к основным принципам правового регулирования трудовых отношений.

Согласно ст. 5 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), регулирование трудовых отношений осуществляется трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При этом нормы трудового права, содержащиеся в иных федеральных законах, должны соответствовать ТК РФ.

Согласно ст. 67 ТК РФ, получение работниками экземпляра трудового договора подтверждается подписью работника на экземпляре, хранящемся у работодателя.

В соответствии со ст. 57 ТК РФ, в трудовых договорах заключенных с работниками присутствует условие об обязательном социальном страховании работника.

Ст. 123 ТК РФ, при утверждении ежегодного графика отпусков учитывается мнение выборного органа первичной профсоюзной организации.

Согласно ст. 123 ТК РФ, ежегодный график отпусков утверждается за две недели до наступления календарного года.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 225 от 16.04.2003 года, издается приказ (распоряжение) работодателя о возложении обязанностей за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек.

П. 44 Правил ведения и хранения трудовых книжек, Утв. Постановлением Правительства РФ № 225 от 16.04.2003 г., в учреждении присутствуют необходимое количество бланков трудовых книжек и вкладышей в них.

АВ № 069286

Вместе с тем, как показала проверка в Учреждении допущены нарушения требований норм трудового законодательства, а именно:

1. Получение работниками экземпляра трудового договора подтверждается подписью работника на экземпляре, хранящемся у работодателя, в нарушение ст.67 ТК РФ.

2. В трудовых договорах заключенных с работниками отсутствовало условие об обязательном социальном страховании работника, в нарушение ст. 57 ТК РФ.

3. При утверждении ежегодного графика отпусков на 2017г. не учтено мнение выборного органа первичной профсоюзной организации, в нарушение ст. 123 ТК РФ.

4. Ежегодный график отпусков на 2017г. утвержден не за две недели до наступления календарного года, в нарушение ст. 123 ТК РФ.

5. Отсутствует приказ (распоряжение) работодателя о возложении обязанностей за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек в нарушение Постановления Правительства РФ №225 16.04.2003г.

6. В учреждении отсутствуют необходимые количества бланков трудовых книжки и вкладышей в нее, в нарушение п. 44 Правила ведения и хранения трудовых книжек, Утв. Постановлением Правительства РФ № 225 с 16.04.2003 г.

Игнорирование вышеуказанных требований трудового законодательства влечет нарушения прав работников Учреждения.

Выявленные нарушения стали возможны вследствие недобросовестных отношений к своим функциональным обязанностям ответственных должностных лиц образовательной организации, а также отсутствия надлежащего контроля со стороны руководства за работой подчиненных.

В целях выправления сложившейся ситуации руководству организации необходимо безотлагательно принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений законодательства об образовании в Российской Федерации.

На основании изложенного, руководствуясь ч. 3 ст. 7, ст. 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры города и принять действенные меры к устранению выявленных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

2. В трудовых договорах заключенных с работниками указать условие об обязательном социальном страховании работника.

3. Выдать работникам экземпляры трудового договора, подтвержденный подписью работника на экземпляре, хранящемся у работодателя.

4. Издать приказ (распоряжение) работодателя о возложении обязанностей за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек.

5. Решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц образовательной организации, виновность которых будет установлена служебной проверкой.

6. О результатах рассмотрения представления и принятых мерах сообщить в прокуратуру города в письменной форме в течение месячного срока со дня внесения акта прокурорского реагирования с приложением к ответу копии приказа о наказании виновных лиц.

Прокурор города
юрист 1 класса



М.Ф. Тамаев